# 美好前程教材在线综合服务平台教师操作手册

使用对象: 教师用户

广州美好前程信息科技有限公司







第一步: 登录平台

第二步:指定教材

第三步:选择用书类型

第四步:同时指定为教师用书

第五步:确定教师用书数量

第六步:学生及教师用书查询

其他功能





#### 登录系统

登录网址: www.meihaoqc.com

登陆账号:**职工账号或学校指定登录账号** 

初始密码: meihao

使用中有任何疑问:添加美好前程客服QQ: 448155624 电话:020-66642115

客服 在 线 时 间: 周一至周五 9.00 - 17.30

## 第一步: 登录平台



#### 在系统页面输入账号及密码进行登录(登录账号请向学校管理员或平台运营人员索取)



#### 第二步:指定教材



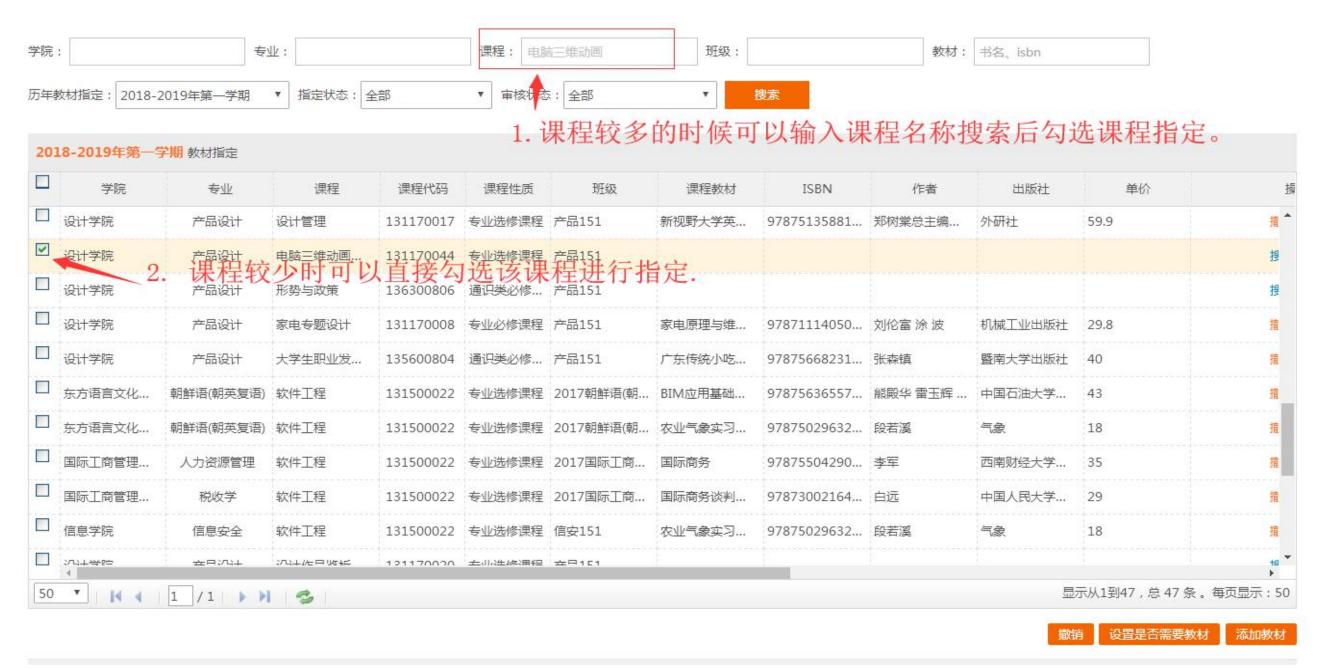
步骤一:选择相应的班级课程,再点击最右下方"设置是否需要教材",点击"选择需要教材类型"对话框里类型(不需要教材的课程请一定要设置"学生教师都不需要"如果设置后又需要教材的话,重新设置需要教材就可以指定操作。)



#### 第二步:指定教材



步骤二:勾选需要指定的课程:课程较多时候可以输入课程名称搜索后勾选课程指定。课程较少时,可以直接勾选课程指定。



# 第二步:指定教材



步骤三:在搜索框中输入你要指定的教材名称并点击"搜索"(比如输入"语文"点击搜索)。

步骤四:搜索选定所需教材后,点击"指定到"



禹明主编 著 / 北京大学出版社/ ISBN:9787301202531

## 第三步 选择用书类型



完成上面步骤之后,则弹出"选择指定类型"对话框,点击"指定学生教材"或"申请教师用书"按钮即指定学生教材或教师用书,本例以"指定学生教材"为操作示例:①"指定学生教材"是指为该班级课程指定学生用书,②"申请教师用书"是指为该班级课程指定教师用书(该选项为教师用书和学生用书不同,需要另外指定教用时操作)详细操作请看第10页。



#### 第三步 选择用书类型



① 点击"指定学生教材"按钮后又会跳转至"批量指定学生用书"页面,核对指定教材信息和指定的专业班级是否准确无误——选择点击是否需要教材设置——再点击最右下方"确定"按钮,即可完成学生教材的指定,同时系统弹出"是否同时指定教师用书"的窗口,如第四步所示。



#### 第四步:同时指定为教师用书



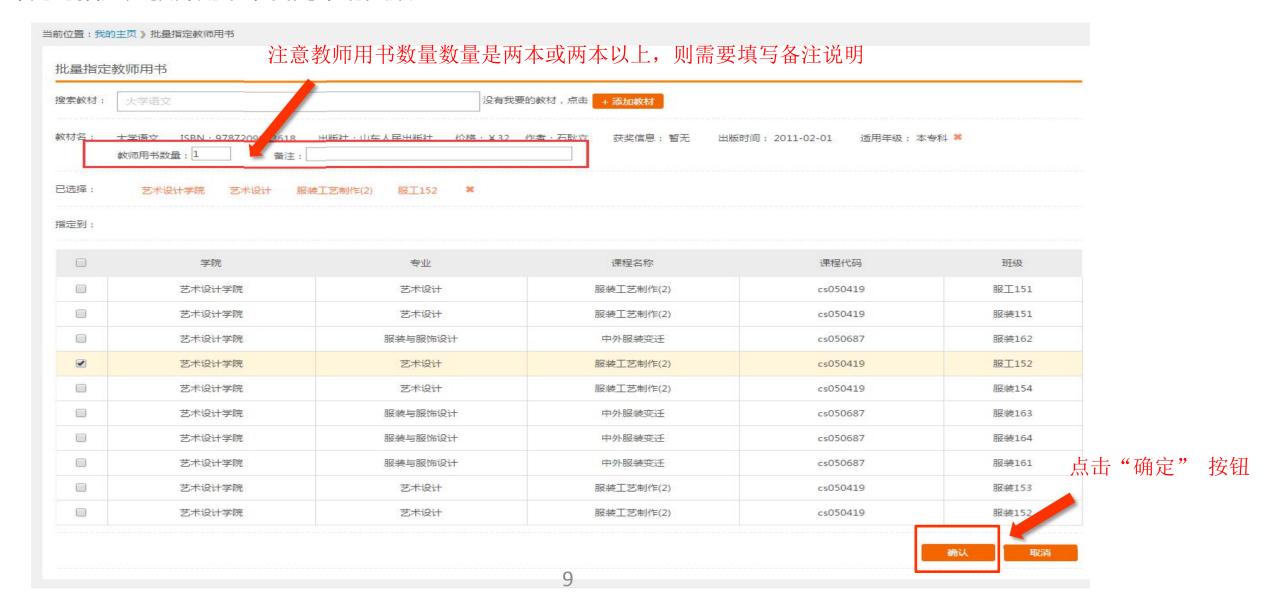
- 1、A区域表示是否将上一步已指定的学生用书教材是否同时也指定为教师用书,A区域单选框非默认状态;
- 2、选中"同时指定为教师用书"并点击"确定"按钮,方能将上一步已指定的学生用书教材同时指定为教师用书
- 3、如果不选中A区域的单选框,则上一步已指定的学生用书教材仅为学生用书



#### 第五步 确定教师用书数量

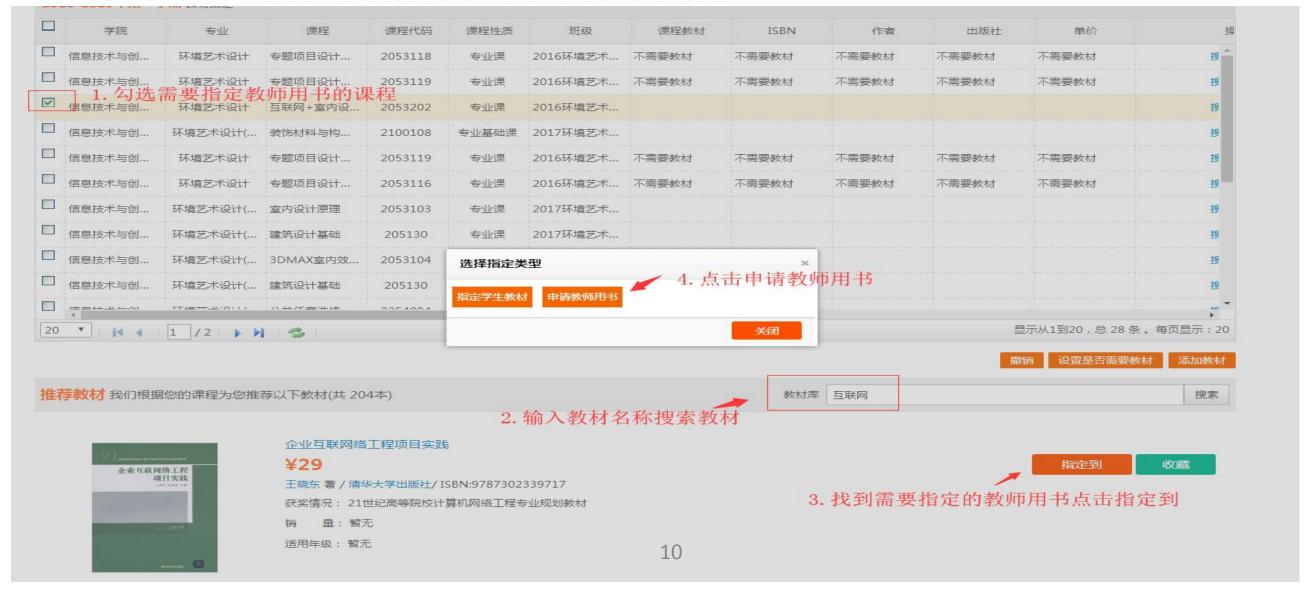


根据第四步已选择同时指定为教师用书后,跳转至"批量指定教师用书"页面,在"批量指定教师用书"页面里需要注意红框内"教师用书数量"以及备注。如果填写的数量是两本或两本以上,则需要填写备注说明,点击最右下方"确定"按钮即同时指定为教师用书,否则申请失败



#### 第五步 申请教师用书

- ②"申请教师用书"是指为该班级课程指定教师用书(该选项为教师用书和学生用书不同,需要另外指定教用时操作)
- 1.勾选需要指定的教师用书课程
- 2.输入教师用书教材名称搜索教材
- 3.找到需要指定的教师用书点击指定到。
- 4.点击申请教师用书,跳转选择教师用书数量和班级详见第9页操作。







填报完成后点击"所有班级课程"即可查看学生每门课程所使用教材的指定情况



## 第六步 学生及教师用书查询



点击"我的教师用书"即可查看到所申报教师用书的明细(含教材名称、数量、审核状态、使用详情等)



帮助中心 | 关于我们 | 合作院校 | 学校通知公告 | 信息资讯

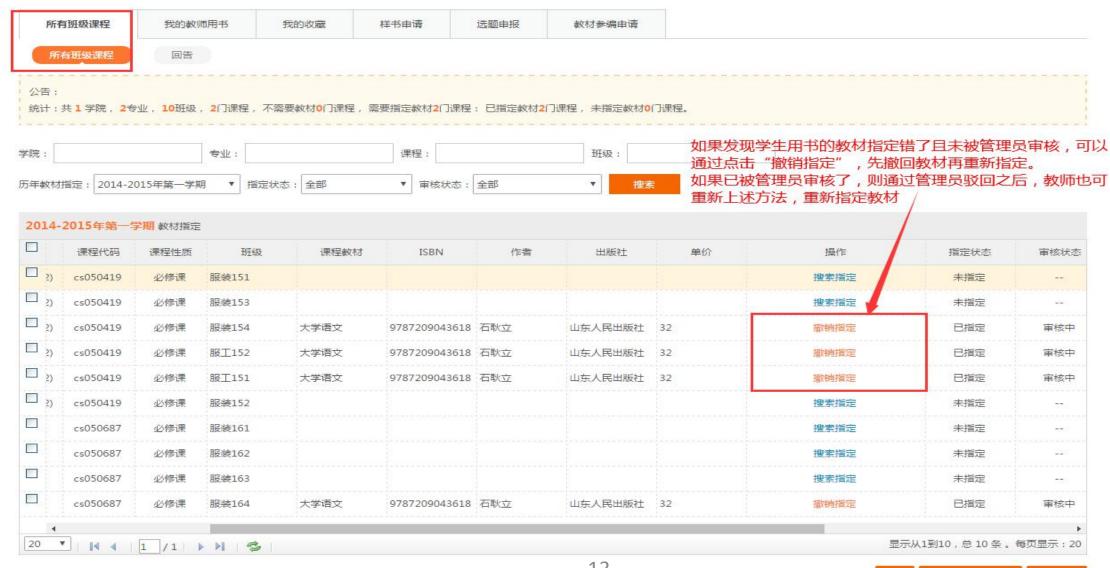
Copyright © 2011-2016 Mehao.Com. All Rights Reserved. 广州美好前程信息科技有限公司 粤ICP备12070266号-2 站长统计

#### 撤销指定错误的学生教材



如果指定错了,可按以下方法进行撤销:

撤销指定错误的学生教材



#### 撤销指定错误的教师用书



#### 撤销指定错误的教师用书



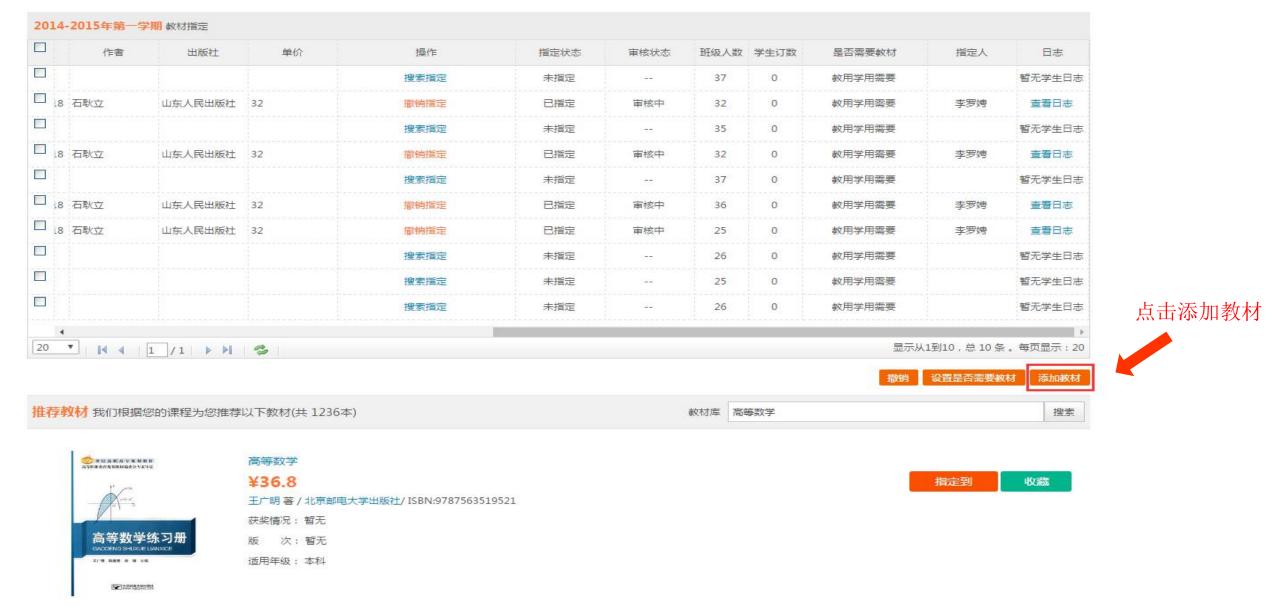
帮助中心 | 关于我们 | 合作院校 | 学校通知公告 | 信息资讯

Copyright © 2011-2016 Mehao.Com. All Rights Reserved. 广州美好前程信息科技有限公司 粤ICP备12070266号-2 站长统计

## 添加教材/讲义



#### 如找不到我想要的教材可点击"添加教材"进行添加。







教材库搜索不到的教材 — 指定时可以通过添加教材或者学校讲义(带\*项是必填信息)。如果添加时显示教材库已有教材,可以联系客服。

- ①单击搜索框上面的"添加教材/讲义"按钮,进入"添加教材/讲义"对话框;
- ②输入教材名称、作者、ISBN号、出版社和单价,然后单击"添加并指定"按钮

	教材	讲义		
* 名称:				
*作者:				
* ISBN :	正确格式:978	23548589		
* 出版社:		输入教	<b>水</b> / 全	Ħ
* #4/A	请输入单价	111八名	(17) 1	<u> </u>
平157:				
* 出版时间:				





#### 版权声明

版权所有Copyright © 2011-2017 Mehao.Com. All Rights Reserved. 广州美好前程信息科技有限公司。

未经本公司许可,任何单位或个人不得以任何形式,复制、传播、摘抄本文档内容的部分或全部。